



Fachkraft für Veranstaltungstechnik (w/m/d)

Wir betreuen mit einem Team von ca. 150 Kolleg:innen einen Verbund von insgesamt 7 Veranstaltungsstätten in Darmstadt (darmstadtium, Centralstation und 5 Bürgerhäuser).

❖ darmstadtium

In den vergangenen 18 Jahren konnten wir uns, als eines der modernsten und nachhaltigsten Kongresszentren Europas in der Branche etablieren. Ob Roadshows, Tagungen, Kongresse, Messen oder Konzerte – mit durchschnittlich 300 Veranstaltungen im Jahr wird es bei uns nie langweilig. Neben eindrucksvoller Architektur bieten wir unseren Kund:innen maximale Flexibilität – nicht nur in der Variabilität unserer Räume.

❖ Centralstation

Im Herzen Darmstadts steht die Centralstation, ein denkmalgeschütztes Klinkergebäude mit modernem Innenleben. Die Centralstation bietet Raum für kleine, mittlere und große Events. Drei Veranstaltungsräume – die große Halle mit luftigen Bogenfenstern, der elegante Saal unter dem Dach und die BAR – bieten flexiblen Raumkonzepte für jede Gelegenheit.

❖ Bürgerhäuser

Jedes der fünf Darmstädter Bürgerhäuser besticht durch seine ganz eigene Besonderheit. Ob repräsentativ in der Orangerie, festlich in einem der beiden Jugendstilsäle, funktionell in einer Sport- und Kulturstätte oder vielseitig mitten in der Innenstadt – für jedes Veranstaltungsformat bietet die Wissenschaftsstadt Darmstadt den idealen Veranstaltungsort.

Du willst mit uns spannende Projekte realisieren? Dann komm in unser Team als

➤ Fachkraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d) in Vollzeit

Dein Aufgabenbereich:

- Betreuung und Planung unserer Veranstaltungen in den 7 Veranstaltungsstätten im Raum Darmstadt mit Stammsitz im darmstadtium
- Regelmäßige Bestandskontrollen und Inventuraufgaben
- Abwicklung von Reparaturaufträgen
- Auf- und Abbau von Veranstaltungstechnikgeräten
- Wartungs- und Unterhaltungsarbeiten an den Anlagen der Veranstaltungstechnik
- Projektbezogene Mitarbeit bei Events

Das bringst du mit:

- Eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik
- Berufserfahrung im Bereich Industrie- und Kongressveranstaltungen bzw. bei Kulturveranstaltungen
- Du bist flexibel und arbeitest gerne im Team

Wissenschafts- und
Kongresszentrum
Darmstadt GmbH & Co. KG

Schlossgraben 1
64283 Darmstadt
Tel: +49 6151 7806-0
Fax: +49 6151 7806-109
www.darmstadtium.de
info@darmstadtium.de

Persönlich haftende
Gesellschafterin:
Wissenschafts- und
Kongresszentrum Darmstadt
Verwaltungs-GmbH
Vorsitzender des Aufsichtsrats
der persönlich haftenden
Gesellschafterin:
Oberbürgermeister
Hanno Benz
Geschäftsführer:
Lars Wöhler

Amtsgericht Darmstadt
HRA 7067 | HRB 9073
Sitz der Gesellschaft: Darmstadt

USt-IdNr.: DE 235710694

Sparkasse Darmstadt und Dieburg
DE81 5085 0150 0000 7209 50
BIC: HELADEF1DAS

Direktverbindung mit dem AirLiner
zum Frankfurter Flughafen und dem an-
gebundenen ICE/IC Bahnhof

Erstes nachhaltiges Kongress-
zentrum nach DGNB und
EMASplus zertifiziert



DARMSTADIUM, GERMANY
INCON DIGITAL INFRASTRUCTURE AWARD
2014 & 2019 WINNER

Partnerlocations



CENTRALSTATION

KULTURWERK DER ENTEGA



darmstadtium
wissenschaft | kongresse

- Du organisierst deine Arbeitsabläufe im Rahmen der Vorgaben selbstständig im Zusammenspiel mit deinen Teammitgliedern
- Du bringst eigene Ideen ein und bist in der Lage, diese gemeinschaftlich umzusetzen. Auch in zeitkritischen Situationen behältst du den Überblick und findest Lösungen
- Dein Auftreten ist stets freundlich und kundenorientiert
- Englischkenntnisse sind von Vorteil und Erfahrung in der Netzwerktechnik runden dein Profil ab

Das erwartet dich bei uns:

- spannende Projekte
- ein freundliches und kollegiales Arbeitsklima
- abwechslungsreiche Arbeitsplätze mit moderner Technik
- flexible Arbeitszeiten
- Vermögenswirksame Leistungen
- betriebliche Altersvorsorge
- Zusatzkrankenversicherung

Nähere Infos findest du auf unserer Website.

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann sende deine aussagekräftige Bewerbung unter Angabe deines Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellungen **bis zum 21.08.2026** an: bewerbung@darmstadtium.de

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher persönlicher und fachlicher Eignung bevorzugt.

Wissenschafts- und Kongresszentrum Darmstadt GmbH & Co. KG

Frau Nadine Raitchel

Schlossgraben 1, 64283 Darmstadt

Telefon: (06151) 7806-101

E-Mail: bewerbung@darmstadtium.de